



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

Bando Lectures 2025 – Il tornata
'Iniziativa Dipartimenti di Eccellenza MUR II edizione 2023-2027
(L. 232 del 01/12/2016)'
CUP: J33C23000740001

Periodo: 15 settembre 2025 – 31 gennaio 2026

Termine per la presentazione delle domande: 4 luglio 2025

Nota: Questa Università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Quando in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità accademica.

Art. 1 – Oggetto del bando

Con l'obiettivo di incentivare l'internazionalizzazione e la trasversalità didattico-scientifica dell'Università di Bologna, il Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica (FICLIT) seleziona n. 6 studiosi (italiani o stranieri) di spessore internazionale nell'ambito delle tematiche relative alle aree di ricerca di interesse del Dipartimento:

- Filologia classica (greca, latina, cristiana e medioevale)
- Filologia moderna, italianistica e filologia romanza
- Linguistica
- Paleografia, archivistica, scienze bibliografiche e biblioteconomiche
- Comparatistica
- Digital humanities

per lo svolgimento di **un ciclo di Lectures (3 o 5 lezioni)** relative a un tema che sia centrale e rilevante nella storia della disciplina scelta (a titolo di esempio: un approfondimento su un'opera o una figura fondante nella storia della disciplina, una teoria che ha segnato la storia di una disciplina, ecc.). Ogni lezione avrà la durata minima di 2 ore e sarà rivolta alla comunità accademica.

Art. 2 – Proponenti

I docenti e i ricercatori strutturati del FICLIT con posizione attiva possono presentare candidature per studiosi di rilievo internazionale.

Ogni proponente può presentare solo una candidatura.

Art. 3 – Durata del soggiorno

La durata del soggiorno è di una settimana nel periodo di validità del bando.

Art. 4 – Budget dedicato all'iniziativa

Il budget complessivo stanziato per il presente bando è di euro 12.000 destinati al finanziamento di 6 studiosi. Agli studiosi selezionati verrà corrisposto a titolo di compenso forfettario o di rimborso spese fino a un importo massimo di 1.500 euro per un ciclo di 3 lezioni o 2.000 euro per un ciclo di 5 lezioni secondo le linee guida e i regolamenti interni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: Dott.ssa Luana Izzo

Via Zamboni, 32 | 40126 Bologna | Italia | tel. + 39 051 2098551 | luana.izzo@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

I suddetti importi sono da ritenersi lordo Ateneo. Il compenso è soggetto a tassazione secondo le leggi nazionali ed i regolamenti interni. L'importo lordo comprende le imposte che, per legge, devono essere pagate dall'Università e dai Visiting Professors.

I Visiting Professor con residenza fiscale all'estero possono scegliere di richiedere l'applicazione di una Convenzione Fiscale contro le doppie imposizioni tra l'Italia e il proprio Paese di residenza (se è previsto un accordo tra Paesi). In questo caso è obbligatorio il certificato di residenza fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate del proprio Paese di residenza.

In ogni caso, anche se i Visiting Professor scelgono di evitare la doppia imposizione, alcune tasse saranno comunque trattenute. Si tratta dell'8,5% dell'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP), di 2,00 euro di marca *da bollo*, oltre a 6,20 euro di copertura assicurativa infortuni e responsabilità civile verso terzi.

Nel caso in cui i Visiting Professor non richiedano l'applicazione della Convenzione Fiscale contro le doppie imposizioni, verrà applicato un ulteriore 30,00% di ritenuta d'acconto calcolata sull'importo lordo dedotto dall'IRAP. Il rimborso non prevede tassazione ma richiede la presentazione degli scontrini in originale, cartacei.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda

Le candidature dovranno essere inviate dai proponenti entro le ore 12:00 del 4/07/2025 compilando il seguente form online [Candidature Bando Lectures 2025 – Il tornata](#)

La domanda, pena l'inammissibilità della stessa, deve essere corredata da:

I. **dati personali dello studioso**;

II. **motivazione della proposta** (in italiano o inglese, massimo 2.000 caratteri) con la descrizione delle attività programmate;

III. **breve profilo scientifico** (in italiano o inglese);

IV. **titolo e abstract del ciclo di Lectures** (in italiano o inglese, massimo 2000 caratteri) da tenere presso il FICLIT durante il soggiorno;

V. **periodo di soggiorno di preferenza e periodo alternativo**: i periodi indicati saranno vincolanti per l'organizzazione delle attività. A tal proposito e al fine di evitare sovrapposizioni, il FICLIT si riserva il diritto di opzionare il periodo più congruo con adeguato anticipo;

VI. copia di **carta di identità o passaporto (se ospite internazionale) in corso di validità**;

Art. 6 – Formulazione della graduatoria

Le candidature presentate entro il termine di scadenza di cui all'art. 5 sono oggetto di valutazione da parte della Commissione AQ del Progetto di Eccellenza, che formulerà una proposta di graduatoria da sottoporre al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione.

I **criteri** di formazione delle graduatorie sono:

- eccellenza scientifica del candidato: 40% (verranno specialmente considerati l'impatto e il valore dell'attività scientifica nell'ambito della storia della disciplina);
- rilevanza della visita per le finalità del FICLIT: 60% (verrà considerato prioritariamente il carattere interdisciplinare della proposta, nonché l'ampiezza e la trasversalità delle attività didattico/seminariali rispetto ai Corsi di Dottorato e corsi di studio interni al Dipartimento).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: Dott.ssa Luana Izzo

Via Zamboni, 32 | 40126 Bologna | Italia | tel. + 39 051 2098551 | luana.izzo@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

Nella valutazione delle candidature la Commissione AQ del Progetto di Eccellenza valorizzerà le proposte aggregate di più docenti o di più settori, promuovendo l'equilibrio tra le aree di ricerca del FICLIT.

Art. 7 – Accettazione dell'incarico

L'esito della selezione sarà comunicato via e-mail ai proponenti a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

L'accettazione dell'incarico da parte degli/delle studiosi/e dovrà essere inviata entro 10 giorni dalla comunicazione. In caso di rinuncia all'incarico o in caso di mancata risposta entro i suddetti termini, il FICLIT offrirà l'incarico ai candidati che seguono in graduatoria. Non saranno ammesse eccezioni.

Art. 8 – Modifiche alle attività finanziate

Eventuali riprogrammazioni delle visite saranno possibili esclusivamente nel periodo di riferimento del bando (15 settembre 2025 – 31 gennaio 2026) e sono soggette all'effettiva disponibilità nel periodo richiesto. Non sarà possibile posporre le visite oltre il mese di gennaio 2026.

Eventuali modifiche o interruzioni del ciclo di attività finanziato, dovranno essere adeguatamente motivate e tempestivamente comunicate alla Segreteria Amministrativa. La Commissione AQ del Progetto di Eccellenza formulerà un preventivo parere sulla richiesta di modifica e/o interruzione del ciclo di attività che sarà sottoposto all'approvazione del Dipartimento mediante delibera del Consiglio di Dipartimento o decreto urgente del Direttore di Dipartimento.

Art. 9 – Accreditamento e gestione amministrativo-contabile

L'accreditamento dello studioso e l'eventuale domanda per il rilascio del badge sono in capo all'amministrazione del FICLIT, così come la gestione amministrativa e contabile. L'erogazione del compenso forfettario sarà subordinata alla rendicontazione dell'attività scientifico-didattica svolta, previa valutazione e approvazione della stessa da parte del Consiglio di Dipartimento.

Art. 10 – Pagamenti

Il pagamento degli importi di cui all'Art. 4 avrà luogo al termine del ciclo di Lectures, previa consegna della documentazione amministrativa richiesta e della relazione finale vistata dal proponente. Non sarà possibile procedere al pagamento in assenza della documentazione richiesta dalla Segreteria Amministrativa.

Art. 11 – Obblighi ulteriori

Ingresso e soggiorno in Italia e assistenza sanitaria

L'ingresso e la residenza in Italia di studiosi stranieri sono regolati dalle leggi italiane e dai regolamenti delle autorità locali. In caso sia necessario un visto di ingresso, l'International Desk dell'Università di Bologna (ases.visiting@unibo.it) fornirà le informazioni e il supporto necessari al fine di ottenere un visto di ingresso idoneo per percepire il compenso forfettario previsto. Gli studiosi selezionati sono tenuti a provvedere alla loro copertura sanitaria (salvo nei casi previsti dal TU Immigrazione D.Lgs. 286/1998).

Art. 12 – Coperture assicurative

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: Dott.ssa Luana Izzo

Via Zamboni, 32 | 40126 Bologna | Italia | tel. + 39 051 2098551 | luana.izzo@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

Il FICLIT provvederà alla verifica di adeguata copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi (RCT) degli studiosi limitatamente al periodo di soggiorno presso le strutture di Ateneo. Se necessario sarà richiesto allo studioso di provvedere a una integrazione della copertura assicurativa sulla base dei massimali previsti dall'Ateneo secondo le modalità che saranno comunicate dalla Segreteria Amministrativa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Luana Izzo, responsabile amministrativo-gestionale del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica: luana.izzo@unibo.it. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione come previsto dalla norma vigente. La richiesta dovrà pervenire a dipfclit.amministrazione@unibo.it. L'informativa sulla privacy, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, è consultabile sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/codiceetico.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: Dott.ssa Luana Izzo

Via Zamboni, 32 | 40126 Bologna | Italia | tel. + 39 051 2098551 | luana.izzo@unibo.it